


| | | |
|---|---|--|
|  GOBERNACION DEL HUILA | SISTEMA DE GESTION INTEGRADO | Código: SGN-C048-F24 |
| | FORMATO: ACTA DE REUNION COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO | Fecha Aprobación: 01 de Febrero de 2014 |
| | | Versión: 1 |
| | | Página 1 de 3 |

| | | | |
|----------------------|---|--------------------------|-----------------|
| DEPENDENCIA | SECRETARIA GENERAL | | |
| PROCESO | GESTION DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL | | |
| COORDINADOR | MARIA MARCELLA CELY CASANOVA | | |
| TEMA A TRATAR | APROBACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL -(PGD), PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (PINAR).Y EL DIAGNOSTICO INTEGRAL DE ARCHIVOS | | |
| LUGAR | SALA DE COPASST | | |
| FECHA | HORA INICIO | HORA FINALIZACION | DURACION |
| 13/07/2018 | 2:00 P.M. | 3:00 P.M. | 1 HORA |

ACTA No.003 de 2018

ASISTENTES


Dr. FRANCISCO JAVIER RUIZ ORTIZ, Secretario General de la Gobernación del Huila y Presidente del Comité Interno de Archivo.

MARIA MARCELLA CELY C. Líder del Proceso de Archivo de la Gobernación del Huila, y Secretario Técnico del CTA.

MYRIAM EMIL VARGAS CABRERA, Profesional Universitario Calidad

JOSE ALFONSO NUÑEZ H. Delegado Dpto Administrativo de Planeación.

DAVID SANCHEZ MOSQUERA, delegado por la Ingeniera **YANETH CECILIA MENESES HOYOS**, Representante Área Tecnología e información de a Gobernación del Huila

| | | |
|---|---|--|
|  GOBERNACION DEL HUILA | SISTEMA DE GESTION INTEGRADO | Código: SGN-C048-F24 |
| | FORMATO: ACTA DE REUNION COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO | Fecha Aprobación: 01 de Febrero de 2014 |
| | | Versión: 1 |
| | | Página 2 de 3 |

INVITADOS

Dr. EDGARDO CABRERA TRUJILLO - Jefe Oficina Asesora Control Interno.

Dr. LUZ MARY VARGAS CASTRO- delegada de la Secretaria de Educación

MARIA CRISTINA RODRIGUEZ MEDINA. *Invitada como representante de los Archivistas.*

ORDEN DEL DIA

1. Llamado a lista y Verificación de Quórum
2. Aprobación del Orden del Día y lectura del acta anterior
3. Revisión y Aprobación de Instrumentos Archivísticos Programa de Gestión documental -(**PGD**), plan institucional de archivos (**PINAR**).y el diagnóstico integral de archivos
4. Propositiones y varios
6. Terminación de la Reunión


DESARROLLO:

1. Se llamó alista y verificación de Quorum

La Dr María Marcella Cely secretaria técnica, llamó alista y se verifico que no había quorum reglamentario suficiente.

2. Aprobación del Orden del día.

Siendo las dos y treinta (2:30PM) del día 13 de Julio en la sala de Copaso, la **Doctora María Marcella Celis**, decide que la reunión para la aprobación de los Instrumentos se debe postergarse como reunión extraordinaria, ya que no asistió la mayoría de los Integrantes del Comité Interno de Archivo y por lo tanto no hay Quorum para la revisión y aprobación de los instrumentos Archivísticos.

| | | |
|---|---|--|
|  GOBERNACION DEL HUILA | SISTEMA DE GESTION INTEGRADO | Código: SGN-C048-F24 |
| | FORMATO: ACTA DE REUNION COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO | Fecha Aprobación: 01 de Febrero de 2014 |
| | | Versión: 1 |
| | | Página 3 de 3 |

La **Doctora Marsella Cely**, expresa que desde días ante se les informo los integrantes del Comité Interno de Archivo atravez de oficio y así mimo en el día de hoy en horas de la mañana me desplace a los puestos de trabajo de cada integrante del comité Interno de Archivo y les informe sobre la reunión programada en horas de la tarde la importancia de llevarse a cabo dicha reunión para la revisión aprobación de los Instrumentos Archivísticos para dar cumplimiento a los entes de control.

3. Terminación de la Reunión

No siendo otro el objeto de la presente reunión, se da por terminada


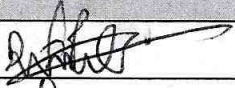
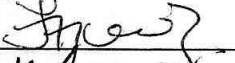
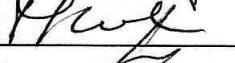

Siendo las 3:00 p.m se dio por finalizada la sesión de esta reunión.

FIRMA,

FRANCISCO JAVIER RUIZ ORTIZ
Secretario General

MARIA MARCELLA CELY CASANOVA
Líder Proceso de Archivo y Secretario
Técnico del Comité Interno de Archivo.

Anexo Listado de asistentes.

| | | | | | | |
|--|-----------------|--|--------------------|-----------------------|--------------------------------|--|
|  GOBERNACION DEL HUILA | | SISTEMA DE GESTION INTEGRADO | | | | Código : SGN-C048-F01 |
| | | | | | | Fecha Aprobación: 01 de Agosto de 2016 |
| | | | | | | Version: 4 |
| | | | | | | Pagina 1 de 1 |
| TEMA | | SOCIALIZACION Y APROBACION DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS PGD, PINAR Y DIAGNOSTICO. | | HORA CITACIÓN | HORA FINALIZACIÓN | FECHA |
| DICTADO POR | | COMITÉ INTERNO DE ARCHIVO | | 2:00 P.M | | 13/07/2018 |
| Item | HORA DE LLEGADA | HORA DE SALIDA | NOMBRE | DEPENDENCIA EXTENSIÓN | CORREO | FIRMA |
| 1 | | | Ramón Roldán | Indice | |  |
| 2 | | | David Sánchez | TIC | |  |
| 3 | | | M. C. L. | S. G. C. L. | |  |
| 4 | | | JOSE ALFONSO NÚÑEZ | DAP | josealfonso.nunez@huila.gov.co |  |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |
| 11 | | | | | | |
| 12 | | | | | | |
| 13 | | | | | | |
| 14 | | | | | | |
| 15 | | | | | | |
| 16 | | | | | | |
| 17 | | | | | | |
| 18 | | | | | | |
| 19 | | | | | | |
| | | REVISO | | APROBO | | |
| NOMBRE Y FIRMA | | | | | | |