



GOBERNACION DEL HUILA
Secretaría de Educación

DIRECTIVA No. 01 de 2014

**"EDUCACIÓN DE ADULTOS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS NO OFICIALES,
SED HUILA"**

- Para:** Rectores, Directores de Centros Educativos, Directores de Núcleo, docentes, padres de familia y estudiantes de establecimientos educativos No oficiales de los municipios no certificados del Departamento.
- De:** MARTA CECILIA MEDINA RIVAS
Secretaria Departamental de Educación
- Asunto:** Orientaciones tendientes al mejoramiento de la prestación y administración del servicio de educación de adultos en Establecimientos Educativos No Oficiales de los municipios no certificados del Departamento del Huila.
- Fecha:** Neiva, 22 de enero de 2014

En el marco de las competencias de los entes territoriales para organizar, dirigir, asistir y vigilar el servicio educativo estatal en concordancia con la normatividad vigente y el Plan de Mejoramiento de la Calidad para el departamento del Huila, a continuación se describen criterios y procedimientos tendientes al mejoramiento de la prestación y administración del servicio de educación de adultos en los Establecimientos Educativos No Oficiales de los municipios no certificados del Huila, en condiciones de equidad, eficiencia y calidad. (Ley 115/1994, Art. 153; Ley 715/2001, Art. 6, numerales 6.2.1, 6.2.3, 6.2.7, 6.2.8, 6.2.9 y 6.2.12; Decreto 3011/1997, Art. 1; Ordenanza 061 de 2011):

1. La educación de adultos se reglamentó en el Decreto 3011/1997. En él se establecieron las edades para el ingreso, así: Trece (13) años o más, para quienes no han ingresado a ningún grado del ciclo de educación básica primaria o hayan cursado como máximo los tres primeros grados. Quince (15) años o más, para quienes hayan finalizado el ciclo de educación básica primaria. Dieciocho (18) años o más para el nivel de educación media.
2. Los establecimientos educativos No oficiales que ofrezcan o pretendan ofrecer el servicio de educación para adultos, además de la licencia de funcionamiento y aprobación de estudios deben tener en cuenta la aplicación permanente de los principios establecidos en el Decreto Nacional 3011 de 1997 y estos tres principios en los procesos de planificación, administración y dirección de dicho servicio:
 - 2.1 Los procesos de educación formal o informal deben conducir a los estudiantes hacia la efectiva participación en la vida social, mínimamente de sus comunidades.



"Huila Competitivo"

Edificio Gobernación Calle 8 Cra 4 esquina; Neiva – Huila - Colombia; PBX: 8671300
www.huila.gov.co; twitter: @HuilaGob; Facebook: www.facebook.com/huilagob; YouTube: www.youtube.com/huilagob





GOBERNACION DEL HUILA

Secretaría de Educación

DIRECTIVA No. 01 de 2014

2.2 Tener en cuenta las características personales, ritmos y estilos de aprendizaje y el medio cultural, social y laboral de mayor influencia al momento de establecer o definir las condiciones pedagógicas y administrativas.

2.3 Los estudiantes que acceden a este servicio, en general son individuos con aspiraciones de mejoramiento de su calidad de vida en lo personal, social, económico, político, ambiental, cultural y familiar.

3. Estos principios se lograrán en la medida que:

3.1 La Jornada escolar, horarios, actividades, seguimiento y evaluación sean planificados y organizados para favorecer formación científica y técnica orientada al desarrollo de conocimientos relacionados con las necesidades del mundo laboral y la producción de bienes y servicios; para impulsar procesos de contextualización educativa mediante alternativas flexibles y pertinentes; para reconocer que el joven o el adulto posee conocimientos, saberes, habilidades y prácticas que deben valorarse e incorporarse en el desarrollo de su proceso formativo.

3.2 Las Mediaciones pedagógicas que se utilicen, tengan en cuenta el tiempo suficiente para que los estudiantes ejecuten el trabajo educativo que, obligatoriamente, deben realizar por fuera del establecimiento; estos tiempos, de manejo autónomo, se asignan para la ejecución de prácticas, asesorías, tutorías, trabajos grupales y desarrollo de módulos y guías. Pero igualmente, espacios y tiempos institucionales dispuestos para que los estudiantes aclaren, dudas o amplíen o mejoren sus conocimientos, valoren sus aprendizajes y planifiquen lo que sigue respecto del trabajo realizado por cuenta propia.

3.3 Se organicen, ejecuten y evalúen actividades comunitarias para promover el desarrollo ambiental, social y comunitario, demarcado u orientado a fortalecer el ejercicio de la justicia, la equidad de género, los derechos humanos y una ciudadanía democrática y tolerante.

3.4 Se estructuren módulos y guías que teniendo en cuenta los tres principios del punto 2 de esta Directiva, estimulen la creatividad, la recreación, el uso del tiempo libre y la identidad; permitan recuperar los saberes, las prácticas y experiencias exitosas de mejoramiento y desarrollo de los adultos en los ámbitos familiar, científico, tecnológico, técnico, ambiental, político y comunitario; en la educación media, profundizar en los conocimientos de las ciencias naturales, las matemáticas, la filosofía y el inglés.

4. Es requisito para autorizar o ejecutar la oferta de este servicio con estrategia semipresencial, contar con Módulos y Guías que cumplan con las características

“Huila Competitivo”

Edificio Gobernación Calle 8 Cra 4 esquina; Neiva – Huila - Colombia; PBX: 8671300
www.huila.gov.co; twitter: @HuilaGob; Facebook: www.facebook.com/huilagob; YouTube: www.youtube.com/huilagob





GOBERNACION DEL HUILA
Secretaría de Educación

DIRECTIVA No. 01 de 2014

previstas en el Decreto 3011/1997, Art. 11 y la Ley General de Educación, Art. 50 y 53 y los dos puntos anteriores de esta Directiva.

5. En los CLEI's de la **educación básica**, la intensidad horaria semanal y diaria debe ser distribuida por el establecimiento educativo hasta completar 400 horas efectivas mínimas de tutorías, distribuidas en 40 semanas en cada ciclo, con intensidad horaria semanal de diez (10) horas, en mínimo dos (2) días. Tal como se indica, que las tutorías son espacios y tiempos institucionales dispuestos para que los estudiantes compartan con su profesor o profesores el trabajo realizado por cuenta propia y evitando que se convierta este tiempo en profesor de cátedra sin nada de seguimiento y control al trabajo personal del estudiante, que es quizás más importante para el desarrollo educativo. Por esta razón, se debe exigir a los estudiantes la planificación y organización de las otras 400 horas que como mínimo debe realizar por fuera del establecimiento, como sujetos activos en el desarrollo de su proceso formativo, en concordancia con el punto 3.2 de esta Directiva.
6. La administración de este tiempo es más crítico en la **educación media**, si se tiene en cuenta que, en concordancia con el Decreto 3011, Arts. 23 y 24, el tiempo total se reduce a 440 horas en cada grado o CLEI, de las cuales el 50% son de responsabilidad del estudiante por fuera del establecimiento educativo. Así que, a partir del año 2014, inclusive, la Jornada escolar para cada CLEI de educación media se anualiza y es responsabilidad de las instituciones educativas que ofrezcan este servicio administrar los tiempos para dar cumplimiento a 240 horas efectivas mínimas de tutorías, distribuidas en 40 semanas para cada ciclo. Así mismo, planificar y organizar con los estudiantes las otras 240 horas que como mínimo debe realizar por fuera del establecimiento, como sujetos activos en el desarrollo de su proceso formativo, en concordancia con el punto 3.2 de esta Directiva.

MARTA CECILIA MEDINA RIVAS
Secretaria Departamental de Educación

Proyectaron: Celmira Polanía Q. Álvaro Gómez Q. Mercedes Fierro A.

Bernardo Rouille T. Luis E. Hernandez M.



"Huila Competitivo"

Edificio Gobernación Calle 8 Cra 4 esquina; Neiva – Huila - Colombia; PBX: 8671300
www.huila.gov.co; twitter: @HuilaGob; Facebook: www.facebook.com/huilagob; YouTube: www.youtube.com/huilagob

