



GOBERNACIÓN DEL HUILA



SGN-C054-F04

INFORME SOBRE EL USO DEL SOFTWARE LEGAL - AÑO 2017

Oficina: Control Interno de Gestión

Entidad: Gobernación del Huila.

Reporte: Informe sobre el uso del Software de la vigencia 2017.

Responsable: Jefe Oficina de Control interno

Fecha: 13 de marzo de 2018

1. Objetivo

Realizar el seguimiento a la ejecución de la Circular 17 de 2011 de la Unidad Administrativa Especial Dirección Nacional de Derecho de Autor, donde se ratifica la Directiva Presidencial No. 02 del 12 de febrero de 2002, en la que se requiere a las entidades públicas para dar cumplimiento al compromiso de verificación del uso legal de software y se confirma el interés del Gobierno en la protección del derecho de autor en la adquisición y empleo de programas de computador en el interior de la Gobernación del Huila, solicitando el debido diligenciamiento del aplicativo para registrar la información objeto de esta circular.

2. Comprobación y análisis de Inventario equipos de cómputo

Con el fin de efectuar esta verificación se tomaron los datos suministrados por la Oficina de Tecnologías de la Información respecto al inventario de computadores con corte a 31 de diciembre de 2017 empleados para el cumplimiento de sus funciones y obligaciones contractuales de cada uno de los funcionarios y colaboradores ubicados que se encuentran en las diferentes dependencias de la Gobernación del Huila, con corte a 31 de diciembre de 2017 distribuidos así:

DEPENDENCIA	EQUIPO DE ESCRITORIO	PORTATIL	TOTAL
Control Interno Disciplinario	10		10
Control interno de Gestión	6		6
Departamento Administrativo de Contratación	15		15
Departamento Administrativo de Planeación	36	4	40
Departamento Administrativo Jurídico	14		14





GOBERNACIÓN DEL HUILA



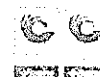
SGN-C054-F04

Despacho del Gobernador	9		9
Oficina de la mujer y asuntos sociales	10		10
Oficina de prensa y comunicaciones	6		6
Oficina de productividad y competitividad	6		6
Secretaria de Agricultura y Minería	12	4	16
Secretaria de Cultura y Turismo	41		41
Secretaria de Gobierno y Desarrollo Comunitario	25	4	29
Secretaria de Hacienda	71	3	74
Secretaria de Vías e Infraestructura	15		15
Secretaria General	88	2	90
Secretaria Educación	108	7	115
Secretaria de Salud	106	8	114
TOTAL	578	32	610

La anterior información concluye que la Gobernación del Huila, posee 610 equipos con licencias que se encuentran en servicio para uso de los empleados públicos y contratistas.

3. Verificación licencias de Software empleado en la Gobernación del Huila.

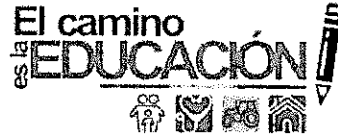
Se efectuó la verificación con la información que reposa de la Oficina de Ciencia y Tecnología de la Información que corresponde a cada uno de los equipos computadores de escritorio, portátiles y programas instalados que son requeridos para llevar a cabo la operación diaria de la Gobernación del Huila, los 610 equipos cuentan con los documentos que soportan las licencias el cual contiene el nombre del software y la cantidad empleada y/o solicitada por la entidad. Esta información es actualizada cada vez que surgen cambios en la demanda del servicio. La Gobernación del Huila a 31 de diciembre de 2017, cuenta con 610 licencias.



car



GOBERNACIÓN DEL HUILA



SGN-C054-F04

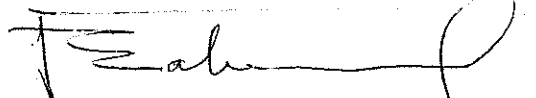
Diligenciamiento Aplicativo Legalidad del software con corte al 31 de diciembre de 2017

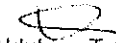
Su informe ha sido recibido; como constancia puede imprimir este mensaje

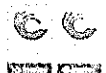
Informe recibido	
a Datos Entidad Remitente	
Entidad	GOBERNACION DEL HUILA
NIT	800103913
Orden	Territorial
Departamento	Huila
Ciudad	NEIVA
Sector	SERVICIOS
Funcionario	LUIS EDGARDO CABRERA TRUJILLO
Dependencia	CONTROL INTERNO
Cargo	JEFE CONTROL INTERNO
Correo electrónico	jefe.controlinterno@huila.gov.co
b Datos del Informe	
1 Con cuántos equipos cuenta la entidad?	610
2 El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado?	Si
3 De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva	El control que tiene la entidad es mediante clave administradora, solamente el personal de tecnología y el personal de apoyo, realizan instalaciones de programas o aplicativos
4 De forma concreta, describa por favor cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad	El software no se da de baja, la entidad no cuenta con un procedimiento para realizarlo, el software es un bien intangible se actualiza

De esta manera la Gobernación del Huila, da cumplimiento a la normatividad vigente en materia de los derechos de autor sobre el software de la vigencia 2017, remitiendo oportunamente el formato establecido por la Dirección Nacional de Autor.

La información fue suministrada por la oficina de Ciencia y Tecnología de la Gobernación del Huila.


LUIS EDGARDO CABRERA TRUJILLO
Jefe Control Interno.


Elabora: Aldubina Trujillo Hernández
Profesional.



DEPENDENCIAS	ESCRITORIO	PORTÁTILES	TOTAL
Control Interno Disciplinario	10		10
Control Interno de Gestión	6		6
Departamento Administrativo de Contratación	15		15
Departamento Administrativo de Planeación	36	4	40
Departamento Administrativo Jurídico	14		14
Despacho del Gobernador	9		9
Oficina de la Mujer	10		10
Oficina de Prensa	6		6
Oficina de Productividad y Competitividad	6		6
Secretaría de Agricultura	12	4	16
Secretaría de Cultura	41		41
Secretaría de Gobierno	25	4	29
Secretaría de Hacienda	71	3	74
Secretaría de Vías	15		15
Secretaría General	88	2	90
Secretaría de Educación	108	7	115
Secretaría de Salud	106	8	114
TOTALES	578	32	610

176 select * from informes where nit+correo = '800103913jefe.controlinterno@huila.gov.co ' ...

Su informe ha sido recibido; como constancia puede imprimir este mensaje

Informe recibido ·	
a. Datos Entidad Remitente	
Entidad:	GOBERNACION DEL HUILA
NIT:	800103913
Orden:	Territorial
Departamento:	Huila
Ciudad:	NEIVA
Sector:	SERVICIOS
Funcionario:	LUIS EDGARDO CABRERA TRUJILLO
Dependencia:	CONTROL INTERNO
Cargo:	JEFE CONTROL INTERNO
Correo electrónico:	jefe.controlinterno@huila.gov.co
b. Datos del Informe	
1. Con cuántos equipos cuenta la entidad?	610
2. El software instalado en todos los equipos se encuentra debidamente licenciado? :	Si
3. De forma concreta, por favor describa los mecanismos de control que se han implementado en su entidad para evitar que los usuarios instalen programas o aplicativos que no cuenten con la licencia respectiva.	El control que tiene la entidad es mediante clave administradora, solamente el personal de tecnología y el personal de apoyo, realizan instalaciones de programas o aplicativos.

4. De forma concreta, describa por favor cuál es el destino final que se le da al software dado de baja en su entidad.	El software no se da de baja, la entidad no cuenta con un procedimiento para realizarlo, el software es un bien intangible se actualiza
--	---

Para cualquier observación por favor escribir a cinterno@derechodeautor.gov.co